



แบบแสดงหลักฐาน/ผลงานการขอรับการประเมิน
เพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
ประเภทผู้บริหาร

ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง..... เงินเดือน..... บาท
ระดับ ปฏิบัติการ ชำนาญการ
สังกัด..... ฝ่าย.....
มีความประสงค์ยื่นผลงานเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ประเภทผู้บริหาร
ตำแหน่ง.....
อายุงาน:.....ปี.....เดือน

1. ระดับหัวหน้าฝ่ายหรือเทียบเท่า

- (ก) มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (ข) มีประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงานในฐานะรักษาการหัวหน้าฝ่ายมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

2. ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

- (ก) มีประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงานในฐานะหัวหน้าฝ่ายในกองหรือหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งมากกว่า 1 งาน มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
- (ข) มีประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงานในฐานะหัวหน้าฝ่าย หรือรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายในกองหรือหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง 1 งาน รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (ค) มีประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงานในฐานะรักษาการผู้อำนวยการกองหรือหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

□ 3. ระดับผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า

- (ก) มีประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงานในฐานะผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ซึ่งเป็นประสบการณ์ในตำแหน่งที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบเหมือนกันแต่แตกต่างหน่วยงาน รวมกันเป็น 2 หน่วยงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
- (ข) มีประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงานในฐานะผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า หรือรักษาการในตำแหน่งดังกล่าว รวมกันเป็น 2 หน่วยงาน เทียบเป็นประสบการณ์การบริหารหน่วยงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี
- (ค) มีประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงานในฐานะผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า หรือรักษาการในตำแหน่งดังกล่าว ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง 1 หน่วยงาน รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี

เอกสารที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	หมายเหตุ
<input type="checkbox"/> แบบคำขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประเภทผู้บริหาร		
<input type="checkbox"/> แบบประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประเภทผู้บริหาร		
<input type="checkbox"/> ผลงาน / เอกสารอ้างอิง อื่นๆ		

- ให้ผู้เสนอขอแนบ File เอกสารอ้างอิงทาง E-office หรือ E-mail nutkitta.ph@ssru.ac.th

หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ขอรับการประเมิน

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

** ใส่วันที่ ณ วันที่ยื่นส่งเอกสารเรียบร้อยแล้ว **