แบบฟอร์ม ITA – o28

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยอธิการบดี ได้มีการลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (เป็นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) และได้เผยแพร่บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ให้ทุกท่านปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว ทั้งนี้รายละเอียดตามประกาศดังกล่าวสามารถดูได้ที่ https://personnel.ssru.ac.th/page/o๒๖-ita

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดจริยธรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศเป็นหน่วยงานที่ข้าพเจ้าของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ที่ชัดแจ้งในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตการปฏิบัติหน้าที่ส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของบุคลากรในหน่วยงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารงาน มุ่งเน้นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ อันจะทำให้ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่น ศรัทธา และไว้วางใจการบริหารงาน ดังนี้

๑. ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

๒. เปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา สามารถตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

๓. มุ่งปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

๔. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๕. สร้างความตระหนักรู้และค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรและนักศึกษา

๖. ปฏิบัติงานตามขั้นตอน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

(รศ.ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)
อธิการบดี

Suan Sunandha Rajabhat University Announcement
Subject: No Gift Policy
(Policy against the acceptance of gifts or rewards for performing duties)
Fiscal Year 2024

According to the Cabinet resolution dated December 8th, 2023, approving the national reform plan in the areas of suppression and prevention of corruption and misconduct (revised edition), defining key reform activities. Activity 4 focuses on developing a transparent Thai bureaucracy, free of benefits. Goal 1, Section 1.1 states that all government agencies should declare themselves as units whereby every state official refuses gifts and rewards of any kind while performing their duties ("No Gift Policy"). Declare the strong intention to oppose all forms of corruption and misconduct, strengthening morality, ethics, and honesty while performing duties, which results in transparency in the management of public administration and operations of personnel, according to the principles of good governance. This policy focuses on performance of duties with honesty, integrity, transparency, and accountability, which will build confidence, faith, and trust the in management to the service recipients. Therefore, all administrators and personnel of Suan Sunandha Rajabhat University are resolutely assigned to as follows:

1. Refuse to accept gifts and presents while performing duties.
2. Disclose information in a straightforward, verifiable manner, and provide opportunities for stakeholders to participate in the university's operations.
3. Focus on working with full efficiency to achieve the highest effectiveness and responsibility for performing work.
4. Act in moral, ethical and professional manner, and be considerate of the public interest over private interest.
5. Raise awareness and values of anti-corruption among personnel and students.
6. Work strictly in accordance with procedures, laws, rules, regulations, manuals, and work standards, adhering to the principles of accuracy, fairness, and non-discrimination.

The announcement shall be informed and observed accordingly.

Announced on 13th November 2023

(Associate Professor Dr. Chutikarn Sriviboon)

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ประชุมมอบนโยบายบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑	https://personnel.ssru.ac.th/useruploads/files/๒๐๒๔๐๒๑๙/๕๕๘๗๖๕f๗๗๓๘๗๙๒๖๗๐๒๗๘๓๘๗daf๙๖๘๔๕๘df๙๔๐๑๗๐.pdf
๒	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๓ มกราคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และสื่อ infographic นโยบายและเจตนารมณ์ “งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่” ให้บุคลากรทุกระดับรับทราบ ยึดถือ และปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตลอดจนนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ หรือตามช่องทางอื่นๆ ของหน่วยงานที่เห็นเหมาะสม	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มีการรับของขวัญ/ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

บุคลากรบางท่านยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง
- เน้นย้ำให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน และเป็นการสร้างวัฒนธรรมที่ดีต่อหน่วยงานต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวบุศรา ศรีกระหนก)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์