



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้)

สายสนับสนุนวิชาการ สังกัด วิทยาเขตนครปฐม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทามีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) สายสนับสนุนวิชาการ สังกัดวิทยาเขตนครปฐม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขัน

๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๒ สัญชาติไทย และหากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือน ปริญาตรี ๒๐,๐๐๐ บาท ปริญาโท ๒๒,๐๐๐ บาท

๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาบริหารธุรกิจ วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๒.๒ สามารถใช้ Microsoft Excel , Power Point ได้เป็นอย่างดี

๒.๓ มีความสามารถในการออกแบบและสร้าง Infographic ได้เป็นอย่างดี

๒.๔ สามารถสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษได้ (จะพิจารณาเป็นพิเศษ)

๒.๕ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาได้เป็นอย่างดี

๒.๖ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นดี

๒.๗ สามารถทำงานภายใต้สภาวะความกดดันได้ดี

๒.๘ มีความกระตือรือร้น ละเอียดรอบคอบในการทำงาน และพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ

๓. กำหนดการรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครได้ทาง E-mail : personnel@ssru.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องแนบประกอบการยื่นใบสมัคร

- ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้วพร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา สีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

- สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนหรือภายในวันที่สมัคร จำนวน ๑ ชุด

- สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ชุด

- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด

- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

- ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี)

- ใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหนังสือการได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ชุด

- หลักฐานการผ่านงาน หรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

- หากหลักฐานไม่ครบ หรือไม่สมบูรณ์ในวันสอบ จะมีผลให้ไม่ผ่านการสอบ

๔. เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบแข่งขัน หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานไม่เป็นไปตามประกาศ รับสมัครสอบแข่งขันให้ถือว่าผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแข่งขันครั้งนี้มาตั้งแต่นั้น

๔.๒ หากเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หรือลาออกจากมหาวิทยาลัยไปแล้ว จะต้องมียังหนังสือรับรองด้านความประพฤติ และด้านการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานต้นสังกัดนั้นๆ หากตรวจพบภายหลังว่าเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยฯ แล้ว แต่ไม่ส่งหนังสือรับรองดังกล่าวมหาวิทยาลัยฯ สามารถเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีโดยผู้สมัครไม่มีสิทธิคัดค้านใดๆ ทั้งสิ้น

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

- ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

๖. กำหนดการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ที่ <http://www.personnel.ssu.ac.th> และ Facebook/กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

๗.๑ สอบหมวดความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติทางด้านคอมพิวเตอร์) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน

๗.๒ สอบหมวดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนสอบในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ (๖๐%)

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

(รศ.ดร.ชุตিকাญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดี