



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่งวิชาการ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การขอรับเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่งทางวิชาการ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบข้อ ๕ (๒) ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง เงินประจำ
ตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยความ
เห็นชอบของคณะกรรมการบริหารพนักงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
จึงออกประกาศกำหนดกำหนดหลักเกณฑ์การขอรับเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่งทางวิชาการ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการ ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ตามบัญชีแนบ
ท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับ
พนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ต้องมีผลงานในปีงบประมาณที่ยื่นคำขอรับ
ค่าตอบแทนพิเศษ ดังนี้

(๑) เอกสารประกอบการสอน/คำสอน จำนวน ๑ เล่ม และ

(๒) ตำราหรือหนังสือ จำนวน ๑ เล่ม หรือ

(๓) การตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ ย้อนหลังก่อนยื่นคำขอไม่เกิน ๑ ปี อย่าง
น้อย ๑ เรื่อง หรือ

(๔) การจัดทำรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ย้อนหลังก่อนยื่นคำขอไม่เกิน ๑ ปี ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐
บาทต่อปี โดยประธานโครงการหรือหัวหน้าโครงการเป็นผู้มีสิทธิในการยื่นคำขอรับค่าตอบแทนพิเศษแต่
เพียงผู้เดียว

ผลงานตาม (๑) หรือ (๒) เว้นแต่หนังสือ ต้องมีเนื้อหาครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชา

ในกรณีมีการนำผลงานตาม (๑) หรือ (๒) มายื่นขอรับเงินค่าตอบแทนพิเศษ ในปีถัดไปจะต้องมี
การปรับปรุงพัฒนาเอกสารดังกล่าวเพื่อแสดงให้เห็นถึงความเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๓ การพิจารณาจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษตามข้อ ๒ เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
กองทุนพัฒนาบุคลากร และให้ถือเป็นที่สุด

๒

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและ
วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตिकाญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา