



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้)
สายสนับสนุนวิชาการ สังกัด ศูนย์แห่งความเป็นเลิศในการดูแลผู้สูงอายุ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๔ อัตรา สังกัดศูนย์แห่งความเป็นเลิศในการดูแลผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขัน

๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๒ เพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ ตำแหน่ง นักสุศึกษา จำนวน ๓ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๕,๗๕๐ บาท

๒.๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพทุกสาขาวิชา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๒.๑.๒ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

๒.๑.๓ มีบุคลิกภาพดี กระตือรือร้น มีความขยัน อดทน และมีมนุษยสัมพันธ์ดี

๒.๑.๔ มีคุณธรรม จริยธรรม และชื่อตรงต่อการปฏิบัติงาน

๒.๑.๕ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการได้

๒.๑.๖ หากมีประสบการณ์การบริการทางด้านงานสปา หรือการนวดแผนไทย จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๑.๗ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรว่าเหมาะสม

๒.๒ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๕,๗๕๐ บาท

๒.๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย หรือการแพทย์แผนไทยประยุกต์ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๒.๒.๒ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

๒.๒.๓ มีบุคลิกภาพดี กระตือรือร้น มีความขยัน อดทน และมีมนุษยสัมพันธ์ดี

๒.๒.๔ มีคุณธรรม จริยธรรม และชื่อตรงต่อการปฏิบัติงาน

๒.๒.๕ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการได้

๒.๒.๖ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพแพทย์แผนไทย ๔ สาขา หรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพแพทย์แผนไทยประยุกต์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. กำหนดการรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๒ ชั้น ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม - ๘ เมษายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด (พร้อมฉบับจริง)
- ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)
- ใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหนังสือการได้รับการยกเว้น
- หากหลักฐานไม่ครบ หรือไม่สมบูรณ์ในวันสอบ จะมีผลให้ไม่ผ่านการสอบ

๔. เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบแข่งขัน หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานไม่เป็นไปตามประกาศ รับสมัครสอบแข่งขันให้ถือว่าผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแข่งขันครั้งนี้มาตั้งแต่นั้น

๔.๒ หากเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หรือลาออกจากมหาวิทยาลัยไปแล้ว จะต้องมียกข้อร้องเรียนด้านความประพฤติและด้านการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานต้นสังกัดนั้น ๆ หากตรวจพบภายหลังว่าเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยฯ แล้ว แต่ไม่ส่งหนังสือรับรองดังกล่าวมหาวิทยาลัยฯ สามารถเลิกสัญญาจ้างได้ทันที โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิคัดค้านใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครจะได้รับการประเมินด้วยวิธีการ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ประเมินความรู้ความสามารถ (๑๐๐ คะแนน)

วิธีการประเมิน สอบข้อเขียนปรนัย และอัตนัย ประกอบด้วย

๖.๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป

- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ และ ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

- ความรู้รอบตัวเศรษฐกิจ สังคม การเมือง

๖.๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๖.๒ ประเมินสมรรถนะ (๑๐๐ คะแนน)

วิธีการประเมิน โดยการสอบสัมภาษณ์

๗. กำหนดการสอบแข่งขัน ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ และประกาศผลสอบ

๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ ทางอินเทอร์เน็ตที่

<http://personnel.ssru.ac.th> และ Facebook / กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๗.๒ สอบข้อเขียนปรนัยและอัตนัย เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓ ณ อาคารศูนย์แห่งความเป็นเลิศในการดูแลผู้สูงอายุ ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

๗.๓ ประกาศผลสอบภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ทางอินเทอร์เน็ต ที่ <http://personnel.ssru.ac.th> และ Facebook / กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๘. การรายงานตัว

รายงานตัวในวันที่ ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๒ ชั้น ๔ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าสละสิทธิ์และ**เข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓** ณ หน่วยงานที่สมัคร (ในวันรายงานตัวขอให้ติดต่อกับ ๑. นางสาวสุนารี ลำไย เพื่อรายงานตัว ๒. นางเกศินี จันทร์หอม เพื่อแจ้งขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน และ ๓. นายศิวพงษ์ อ้อพงษ์ เพื่อรับสัญญาจ้างและรับหนังสือตรวจสอบประวัติฯตามลำดับ)

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

(รศ.ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

06มี.ค.63 เวลา 17:38:27 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NgBFA-EMARA-AxADQ-AOAA1