ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรื่อง การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

.....

เพื่ออนุวัตให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบข้อ ๕ วรรคหนึ่ง และข้อ ๓๑ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการบริหารพนักงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือส่วนราชการหรือส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓ การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอาจกระทำได้ ดังนี้

(๑) การวิจัย

(๒) การแต่งหรือเรียบเรียงตำราทางวิชาการ

(๓) การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอย่างอื่น ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารพนักงาน

การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามวรรคหนึ่ง หากมีความจำเป็นต้องค้นคว้าวิจัยหรือเก็บข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานในต่างประเทศก็ให้กระทำได้

ข้อ ๔ พนักงานที่จะไปปฏิบัติงานต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีอายุไม่เกินห้าสิบแปดปี นับถึงวันยื่นคำขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

(๒) ต้องเป็นพนักงานตำแหน่งวิชาการ

(๓) ต้องเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยดี มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

(๔) ต้องปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหกปี จนถึงวันยื่นคำขอไปปฏิบัติงาน แต่มิให้นับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือการไปปฏิบัติการวิจัยเข้าด้วย ทั้งนี้ ให้นับเวลาปฏิบัติงานที่ต่อเนื่องกันในตำแหน่งดังกล่าวในสถาบันอุดมศึกษาอื่นของรัฐเข้าด้วย แต่นับได้ไม่เกินสามปี

ข้อ ๕ การให้พนักงานไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งแรกให้อนุมัติได้ไม่เกินสิบสองเดือน

(๒) การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการคราวต่อไปให้อนุมัติได้ไม่เกินหกเดือน ถ้ามีวันกลับมาปฏิบัติงานหลังจากไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งสุดท้ายมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

(๓) การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการคราวต่อไปให้อนุมัติได้ไม่เกินสิบสองเดือน ถ้ามีวันกลับมาปฏิบัติงานหลังไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งสุดท้ายมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี

ในระหว่างการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามที่ได้รับอนุมัติ หากต้องไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด หรือไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ หรือเดินทางไปค้นคว้าวิจัย หรือเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการปฏิบัติงานในต่างประเทศจะไม่ได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะหรือค่าที่พักจากมหาวิทยาลัย

การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามวรรคหนึ่ง พนักงานต้องปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยต้องไม่ปฏิบัติงานสอนทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย หรือนำเวลาไปหาผลประโยชน์อื่นใด

ข้อ ๖ การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นโครงการซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างแท้จริงต่อการสอน การวิจัย หรือเป็นประโยชน์ทางวิชาการที่พนักงานผู้นั้นรับผิดชอบอยู่

(๒) ต้องเป็นระยะเวลาที่เหมาะสมกับโครงการที่ขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

(๓) ต้องไม่เป็นผลเสียหายต่อราชการประจำของหน่วยงานที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ และไม่เป็นเหตุให้ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อาจกำหนดจำนวนพนักงานที่สามารถขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของแต่ละหน่วยงานได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้พนักงานไปปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๖ ทั้งนี้ สำหรับผู้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ให้เสนอโครงการพร้อมคำขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้เสนอต่อผู้บังคับบัญชาและหัวหน้าหน่วยงานที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ เพื่อนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานพิจารณาก่อนเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการต้องส่งคำขอถึงคณะกรรมการประจำหน่วยงานอย่างน้อยหกเดือนก่อนไป

คณะกรรมการประจำหน่วยงานอาจกำหนดให้มีคณะกรรมการพิจารณาโครงการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการประจำหน่วยงาน หรือให้คณะกรรมการวิชาการประจำภาควิชา หรือคณะกรรมการบริหารงานวิชาการของหน่วยงาน เพื่อพิจารณากลั่นกรองโครงการก่อนนำเสนอคณะกรรมการประจำหน่วยงานก็ได้

ข้อ ๘ กำหนดมาตรการควบคุมพนักงานผู้ไปปฏิบัติงานไว้ ดังนี้

(๑) ให้พนักงานผู้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เมื่อโครงการสำเร็จสมบูรณ์ให้ส่งผลงานต่อหัวหน้าหน่วยงานภายในหนึ่งเดือน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำหน่วยงานประเมินผลโครงการนั้น แล้วเสนอตามลำดับชั้นจนถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณา

(๒) ให้หน่วยงานสรุปรายงาน พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของพนักงานในสังกัดให้คณะกรรมการบริหารพนักงาน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและอธิการบดีทราบทุกๆ สิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๙ ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงาน หากมีเหตุขัดข้องไม่สามารถดำเนินการตามโครงการด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตาม ให้รีบรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอกลับมาปฏิบัติงานทันทีและให้รายงานตามลำดับจนถึงอธิการบดีผู้มีอำนาจอนุมัติ

ในระหว่างปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ถ้าหากมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นจะให้กลับมาปฏิบัติงาน ให้อธิการบดีสั่งให้พนักงานผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงานทันที

ข้อ ๑๐ การไปปฏิบัติงานเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้ถือว่าเป็นการไปปฏิบัติงาน และได้รับค่าจ้างและเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการในระหว่างนั้นได้

ข้อ ๑๑ พนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงาน หากไม่ปฏิบัติงานตามโครงการ หรือตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งของประกาศนี้ หรือผลการประเมินตามข้อ ๘ (๑) ไม่เป็นไปตามข้อ ๖ (๑) ให้มหาวิทยาลัยดำเนินมาตรการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

(๑) ตัดสิทธิไม่ให้ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอีก

(๒) ไม่พิจารณาความดีความชอบประจำปี หรือเลื่อนขั้นค่าจ้าง

(๓) ลงโทษทางวินัยตามสมควรแก่กรณี

ข้อ ๑๒ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.ฤเดช เกิดวิชัย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา