

หลักเกณฑ์ วิธีการคำนวณภาระงาน และคะแนนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ (ชำนาญด้านการบริการวิชาการ)

(แบบทำยประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานกลุ่มภาระงาน หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณภาระงานของอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์)

๑. ด้านการบริการวิชาการ (๘๐ คะแนน)

หมายถึง การได้รับทุนอุดหนุนหรืองบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก อาทิ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน หน่วยงานวิชาชีพ หรืออื่น ๆ ให้จัดทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่มาว่าจ้าง หรือให้ทุนอุดหนุน โดยผู้รับงานจะต้องใช้ความรู้ความสามารถทางเทคนิคเฉพาะวิชาชีพในการจัดทำ ตามที่ได้รับอนุมัติ หรือได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการบริการทางวิชาการ เช่น งานวิจัย งานที่ปรึกษา การจัดฝึกอบรม การออกแบบ การสัมมนาทางวิชาการ เป็นต้น โดยมีหลักฐานปรากฏเป็นสัญญา หรือเอกสารที่แสดงถึงการมอบหมายให้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ที่ระบุงบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และรายละเอียดที่สำคัญไว้อย่างชัดเจน และต้องผ่านกระบวนการตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๖๐ หากโครงการมีผู้ร่วมมากกว่า ๑ คน จะพิจารณางบประมาณตามสัดส่วนงานและเงินที่ได้รับระบุไว้ หากไม่มีการจัดสรรสัดส่วนงานและเงิน จะพิจารณาตามหนังสือการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการบริการวิชาการ ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ สามารถนำมานับรวมใช้สองรอบการประเมิน (ปีงบประมาณเดียวกัน)

ระดับเกณฑ์คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย

- ได้รับทุนอุดหนุนจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ – ๙๙๙,๙๙๙ บาท ๕๐ คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- ได้รับทุนอุดหนุนจำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ – ๒,๙๙๙,๙๙๙ บาท ๖๐ คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- ได้รับทุนอุดหนุนจำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ – ๔,๙๙๙,๙๙๙ บาท ๗๐ คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- ได้รับทุนอุดหนุนจำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ๘๐ คะแนนระดับค่าเป้าหมาย

๒. ด้านภาษาอังกฤษ SSRU TEP (นโยบายมหาวิทยาลัย) (๑๐ คะแนน)

มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความจำเป็นที่บุคลากรของมหาวิทยาลัยจะต้องมีการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะภาษาอังกฤษทางการสื่อสาร เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาองค์ความรู้และพัฒนาตน ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะนำไปสู่การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันกับนานาชาติได้

ระดับเกณฑ์คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย(ก)

- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๙๖ – ๑๐๐ คะแนน ๑๐ คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๙๑ – ๙๕ คะแนน ๙.๕ คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๘๖ – ๙๐ คะแนน ๙ คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๘๑ – ๘๕ คะแนน ๘.๕ คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๗๖ – ๘๐ คะแนน ๘ คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๗๑ – ๗๕ คะแนน ๗.๕ คะแนนระดับค่าเป้าหมาย

- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๖๖ - ๗๐ คะแนน	๗	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๖๑ - ๖๕ คะแนน	๖.๕	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๕๖ - ๖๐ คะแนน	๖	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๕๑ - ๕๕ คะแนน	๕.๕	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๔๖ - ๕๐ คะแนน	๕	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๔๑ - ๔๕ คะแนน	๔.๕	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๓๖ - ๔๐ คะแนน	๔	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๓๑ - ๓๕ คะแนน	๓.๕	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๒๖ - ๓๐ คะแนน	๓	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๒๑ - ๒๕ คะแนน	๒.๕	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๑๖ - ๒๐ คะแนน	๒	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๑๑ - ๑๕ คะแนน	๑.๕	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๖ - ๑๐ คะแนน	๑	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๑ - ๕ คะแนน	๐.๕	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย
- คะแนนสอบ SSRU-TEP ๐ คะแนน	๐	คะแนนระดับค่าเป้าหมาย

๓. สมรรถนะตามหน้าที่ของคณาจารย์ (๑๐ คะแนน)

เป็นนโยบายและทิศทางพัฒนามหาวิทยาลัยในการสร้างความผาสุกให้บุคลากรในมหาวิทยาลัย ทุกคนมีคุณค่าต่อองค์กร เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าและมั่นคงในอาชีพ พร้อมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคม และมีการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์ฟื้นฟู สืบสานและเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการมีน้ำใจเอื้อเฟื้อ เพื่อแม่พร้อมทั้งธารงไฉ่ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาสวนสุนันทา ให้เป็นคุณประโยชน์ของผู้บริหารของแต่ละหน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการ

๖.๑ สมรรถนะหลัก

๖.๑.๑ การวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ

หมายถึง ความตั้งใจและความมุ่งมั่นพยายามของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในการให้บริการที่ดี มีคุณภาพ ต่อนักศึกษา ประชาชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ระดับที่	คำอธิบาย
๐	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
๑	ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ครบถ้วนโดยสามารถอธิบายข้อผิดพลาดได้ <ul style="list-style-type: none"> • รู้และเข้าใจประเด็นที่จะต้องตรวจสอบของงานที่ได้รับมอบหมาย • อธิบายได้ถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการทำงานที่ผิดพลาด • สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ตามมาตรฐานที่กำหนด
๒	แสดงพฤติกรรมและสมรรถนะระดับที่ ๑ และคำนึงถึงมาตรฐานผลงาน <ul style="list-style-type: none"> • สามารถตั้งข้อสงสัยกับข้อมูลที่ไม่ชัดเจน และหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อให้ข้อมูลมีความชัดเจนยิ่งขึ้น • มีการตรวจสอบ ตั้งคำถามหรือข้อสงสัยถึงความถูกต้องในมาตรฐานผลงาน

	<ul style="list-style-type: none"> • ติดตามความคืบหน้าของงานไว้ก่อนล่วงหน้าเสมอ
๓	<p>แสดงพฤติกรรมและสมรรถนะระดับที่ ๒ และวางแผนป้องกันลดข้อผิดพลาด</p> <ul style="list-style-type: none"> • สามารถค้นพบข้อผิดพลาดของข้อมูลหรือผลงานที่ปฏิบัติได้ด้วยตนเอง • สามารถค้นหาสาเหตุของข้อผิดพลาดในงานที่เกิดขึ้น และวางแผนป้องกันลดข้อผิดพลาดในงานที่อาจเกิดขึ้น • วางแผนการทำงานของตนเองไว้ล่วงหน้าเสมอ
๔	<p>แสดงพฤติกรรมและสมรรถนะระดับที่ ๓ และให้คำแนะนำผู้อื่นถึงวิธีการป้องกันข้อผิดพลาดในงานที่อาจเกิดขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> • สามารถให้คำแนะนำแก่เพื่อนร่วมงานถึงประเด็นหรือจุดที่จะต้องตรวจสอบข้อมูลในรายละเอียด • อธิบายให้เพื่อนร่วมงานเข้าใจถึงปัญหาและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานที่ผิดพลาด
๕	<p>แสดงพฤติกรรมและสมรรถนะระดับที่ ๔ และกำหนดมาตรฐานหรือแนวทางในการแก้ปัญหา กำหนดมาตรฐานหรือแนวทางปฏิบัติในการตรวจสอบรายละเอียด ความถูกต้อง ครบถ้วน และเรียบร้อยของผลงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • กำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับหน่วยงานหรือองค์กร • ให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำแก่ผู้อื่นถึงเทคนิคและวิธีการวิเคราะห์และกำหนดทางเลือกเพื่อการแก้ปัญหาไว้ล่วงหน้า

๖.๑.๒ การมุ่งผลสัมฤทธิ์

หมายถึง ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเอง หรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวม ถึงการสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทาย ชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน

ระดับที่	คำอธิบาย
๐	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
๑	<p>แสดงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดี</p> <ul style="list-style-type: none"> • พยายามทำงานในหน้าที่ให้ถูกต้อง • พยายามปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา • มานะอดทน ขยันหมั่นเพียรในการทำงาน • แสดงออกว่าต้องการทำงานให้ดีดีขึ้น • แสดงความเห็นในเชิงปรับปรุงพัฒนาเมื่อเห็นความสูญเสียเปล่า หรือหย่อนประสิทธิภาพในงาน
๒	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และสามารถทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> • กำหนดมาตรฐาน หรือเป้าหมายในการทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่ดี • ติดตาม และประเมินผลงานของตน โดยเทียบเคียงกับเกณฑ์มาตรฐาน • ทำงานได้ตามเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนด หรือเป้าหมายของหน่วยงานที่รับผิดชอบ • มีความละเอียดรอบคอบ เอาใจใส่ ตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ
๓	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และสามารถปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่มี

	<p>ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงวิธีการที่ทำให้ทำงานได้ดีขึ้น เร็วขึ้น มีคุณภาพดีขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น หรือทำให้ผู้รับบริการพึงพอใจมากขึ้น เสนอหรือทดลองวิธีการทำงานแบบใหม่ที่คาดว่าจะทำให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๔	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และสามารถกำหนดเป้าหมาย รวมทั้งพัฒนางานเพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น หรือแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> กำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย และเป็นไปได้ยาก เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีกว่าเดิมอย่างเห็นได้ชัด พัฒนาระบบ ขั้นตอน วิธีการทำงาน เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่นหรือแตกต่างไม่เคยมีผู้ใดทำได้มาก่อน
๕	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และกล้าตัดสินใจ แม้ว่าการตัดสินใจนั้นจะมีความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน หรือส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ตัดสินใจได้ โดยมีการคำนวณผลได้ผลเสียอย่างชัดเจน และดำเนินการเพื่อให้ภาครัฐและประชาชน ได้ประโยชน์สูงสุด บริหารจัดการและทุ่มเทเวลา ตลอดจนทรัพยากร เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจของหน่วยงานตามที่วางแผนไว้

๖.๑.๓ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม

หมายถึง การดำรงตนและประพฤติปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมทั้งตามกฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเพื่อรักษา ศักดิ์ศรีแห่งความเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ระดับที่	คำอธิบาย
๐	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
๑	<p>มีความสุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เลือกปฏิบัติ ถูกต้องตามกฎหมาย และวินัย แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาชีพอย่างสุจริต
๒	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และมีสัจจะเชื่อถือได้</p> <ul style="list-style-type: none"> รักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้ แสดงให้เห็นปรากฏถึงความมีจิตสำนึกในความเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
๓	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และยึดมั่นในหลักการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ยึดมั่นในหลักการ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพและจรรยาของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติ หรือผลประโยชน์ กล้ารับผิด และรับผิดชอบ เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ
๔	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> ยืนหยัดเพื่อความถูกต้องโดยมุ่งพิทักษ์ผลประโยชน์ของทางราชการ แมตกอยู่ในสถานการณ์ที่อาจยากลำบาก กล้าตัดสินใจ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม แม้อาจก่อความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้เสียประโยชน์

๕	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • ยืนหยัดพิทักษ์ผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติแม้ในสถานการณ์ที่อาจเสี่ยงต่อความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน หรืออาจเสี่ยงภัยต่อชีวิต
---	--

๖.๑.๔ การทำงานเป็นทีม

หมายถึง ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นส่วนหนึ่งของทีม หน่วยงาน หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยผู้ปฏิบัติมีฐานะเป็นสมาชิก ไม่จำเป็นต้องมีฐานะหัวหน้าทีม รวมทั้งความสามารถในการสร้างและรักษาสัมพันธ์ภาพกับสมาชิกในทีม

ระดับที่	คำอธิบาย
๐	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
๑	<p>ทำหน้าที่ของตนในทีมให้สำเร็จ</p> <ul style="list-style-type: none"> • สนับสนุนการตัดสินใจของทีม และทำงานในส่วนที่ตนได้รับมอบหมาย • รายงานให้สมาชิกทราบความคืบหน้าของการดำเนินงานของตนในทีม • ให้ข้อมูล ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของทีมงาน
๒	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และให้ความร่วมมือในการทำงานกับเพื่อนร่วมงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • สร้างสัมพันธ์ เข้ากับผู้อื่นในกลุ่มได้ดี • ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นในทีมด้วยดี • กล่าวถึงเพื่อนร่วมงานในเชิงสร้างสรรค์และแสดงความเชื่อมั่นในศักยภาพของเพื่อนร่วมทีม ทั้งต่อหน้าและลับหลัง
๓	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และประสานความร่วมมือของสมาชิกในทีม</p> <ul style="list-style-type: none"> • รับฟังความเห็นของสมาชิกในทีม และเต็มใจเรียนรู้จากผู้อื่น • ตัดสินใจหรือวางแผนงานร่วมกันในทีมจากความคิดเห็นของเพื่อนร่วมทีม • ประสานและส่งเสริมสัมพันธ์ภาพอันดีในทีม เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๔	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และสนับสนุน ช่วยเหลือเพื่อนร่วมทีมเพื่อให้งานประสบความสำเร็จ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ยกย่อง และให้กำลังใจเพื่อนร่วมทีมอย่างจริงใจ • ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลแก่เพื่อนร่วมทีม แม้ไม่มีการร้องขอ • รักษามิตรภาพอันดีกับเพื่อนร่วมทีม เพื่อช่วยเหลือกันในวาระต่าง ๆ ให้งานสำเร็จ
๕	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และสามารถนำทีมให้ปฏิบัติภารกิจให้ได้ผลสำเร็จ</p> <ul style="list-style-type: none"> • เสริมสร้างความสามัคคีในทีม โดยไม่คำนึงความชอบหรือไม่ชอบส่วนตน • คลี่คลาย หรือแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นในทีม • ประสานสัมพันธ์ สร้างขวัญกำลังใจของทีมเพื่อปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการให้บรรลุผล

๖.๑.๕ การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ

หมายถึง ความสนใจใฝ่รู้ ส่งเสริม ความรู้ความสามารถของตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เชิงวิชาการ และเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

ระดับที่	คำอธิบาย
๐	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
๑	แสดงความสนใจและติดตามความรู้ใหม่ ๆ ในสาขาอาชีพของตนหรือที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> ศึกษาหาความรู้ สนใจเทคโนโลยีและองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในสาขาอาชีพของตน พัฒนาความรู้ความสามารถของตนให้ดียิ่งขึ้น ติดตามเทคโนโลยี และความรู้ใหม่ ๆ อยู่เสมอด้วยการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ที่จะประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ
๒	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และมีความรู้ในวิชาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ ในสาขาอาชีพของตน <ul style="list-style-type: none"> รอบรู้ในเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในสาขาอาชีพของตน หรือที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการทำงานที่ราชการของตน รับรู้ถึงแนวโน้มวิทยาการที่ทันสมัย และเกี่ยวข้องกับงานของตน อย่างต่อเนื่อง
๓	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และสามารถนำความรู้ วิชาการ หรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ <ul style="list-style-type: none"> สามารถนำวิชาการ ความรู้ หรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ สามารถแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดจากการนำเทคโนโลยีใหม่มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
๔	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และศึกษา พัฒนาตนเองให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญในงานมากขึ้น ทั้งในเชิงลึก และเชิงกว้างอย่างต่อเนื่อง <ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่มีลักษณะเป็นสหวิทยาการ และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้อย่างกว้างขวาง สามารถนำความรู้เชิงบูรณาการของตนไปใช้ในการสร้างวิสัยทัศน์ เพื่อการปฏิบัติงานในอนาคต
๕	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และสนับสนุนการทำงานของคนในส่วนราชการที่เน้นความเชี่ยวชาญในวิทยาการด้านต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนให้เกิดบรรยากาศแห่งการพัฒนาความเชี่ยวชาญในองค์กร ด้วยการจัดสรรทรัพยากร เครื่องมือ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการพัฒนา บริหารจัดการให้ส่วนราชการนำเทคโนโลยี ความรู้ หรือวิทยาการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการในงานอย่างต่อเนื่อง

๖.๒ สมรรถนะรอง

๖.๒.๑ การพัฒนาศักยภาพตนเอง

หมายถึง การมุ่งพัฒนาศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ความเข้าใจ ติดตามและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์ความรู้ใหม่ๆ ทางวิชาการและวิชาชีพ มีการสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาตนเอง และพัฒนางาน เพื่อให้มีทักษะที่สอดคล้องตลอดจนศักยภาพทั้งของตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับปรุง พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน มีความมั่นใจในตนเองตลอดจนสามารถกำหนดรูปแบบ แนวทางการเรียนรู้ และพัฒนาผู้อื่นรวมทั้งการตรวจสอบ ติดตามประเมินผลการเรียนรู้

ระดับที่	คำอธิบาย
----------	----------

๐	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
๑	เห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพของชนวัยหาโอกาสพัฒนาศักยภาพของตน
๒	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และสนับสนุนให้ผู้อื่นพัฒนาความรู้ ศักยภาพในเรื่องที่เกี่ยวกับภารกิจที่รับผิดชอบอยู่
๓	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และให้คำแนะนำอย่างละเอียด หรือ สาธิตการปฏิบัติงานเพื่อเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น
๔	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และสอนงานหรือให้คำแนะนำที่เฉพาะเจาะจงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติตน
๕	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และค้นคว้า สร้างสรรค์ วิธีการใหม่ๆ ในการพัฒนาศักยภาพสุขภาวะหรือทัศนคติที่ดี ซึ่งตรงกับปัญหาหรือ ความต้องการที่แท้จริงของการพัฒนาตนเองและผู้เกี่ยวข้อง

๖.๒.๒ การค้นคว้าหาข้อมูล

หมายถึง ความสนใจเกี่ยวกับสถานการณ์ ภูมิหลัง ประวัติความเป็นมาของประเด็นปัญหาหรือเรื่องราวต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือจำเป็นต่องานในหน้าที่รวมถึงการค้นคว้ารวบรวมข้อมูล การหาข่าวทั่วไปจากสภาพแวดล้อมรอบตัว โดยคาดว่าอาจมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อไปในอนาคตรวมทั้งการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

ระดับที่	คำอธิบาย
๐	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
๑	ค้นคว้าหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องหรือจำเป็นต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ
๒	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และสืบค้นข้อมูลและประมวลผลอย่างเป็นระบบด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และวิเคราะห์หาแนวทางหรือข้อสรุปที่นำมาใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน
๔	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และเสนอแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานให้ดีขึ้นจากข้อมูลที่ได้รับจากการค้นคว้า
๕	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และสามารถประยุกต์ความรู้ใช้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับบริบทและสภาพแวดล้อม ในอนาคต

๖.๒.๓ ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม

หมายถึง ความตระหนักถึงข้อแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานไม่ว่าจะเป็นในระดับบุคคล องค์กร หรือระหว่างประเทศและสามารถแสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมสอดคล้องกับวัฒนธรรมนั้นๆรวมทั้งสามารถประยุกต์ความเข้าใจนี้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ระดับที่	คำอธิบาย
๐	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
๑	เห็นคุณค่าและให้ความสนใจวัฒนธรรมอื่น • ภาคภูมิใจในวัฒนธรรมไทย แต่ในขณะเดียวกันก็เห็นคุณค่าและแสดงความสนใจเรียนรู้

	<p>วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีปฏิบัติของชนชาติต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ไม่แสดงอาการดูถูกวัฒนธรรมอื่นๆ ว่าด้อยกว่า • เห็นความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนให้สอดคล้องกับบริบททางวัฒนธรรมที่เปลี่ยนไปในที่ต่างๆ
๒	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และเข้าใจและปรับตัวให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> • เข้าใจมารยาท กาลเทศะ และธรรมเนียมปฏิบัติของวัฒนธรรมที่แตกต่างและพยายามปรับตัวให้สอดคล้องกลมกลืน • สื่อสารและสนทนาด้วยวิธีการ เนื้อหา และถ้อยคำที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมของชนชาติต่างๆ
๓	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และเข้าใจในวัฒนธรรมต่างๆ อย่างลึกซึ้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> • เข้าใจบริบท และบรรทัดฐานที่แฝงอยู่ในวัฒนธรรมต่างๆ • เข้าใจรากฐานทางวัฒนธรรมที่แตกต่างกันของบุคคล อันทำให้เข้าใจวิธีการปฏิบัติงาน หรือความคิดเห็นของบุคคลแตกต่างกัน • ไม่ด่วนสรุปบุคคลจากประสบการณ์ หรือความแตกต่างทางวัฒนธรรม เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ แต่ใช้ความรู้นั้นให้เป็นประโยชน์ในการสื่อสาร ทำความเข้าใจ และสร้างสรรค์ผลสัมฤทธิ์เพื่อประโยชน์ร่วมกัน
๔	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และสร้างความยอมรับนับถือท่ามกลางความแตกต่างทางวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • สร้างความยอมรับนับถือ ไว้วางใจในหมู่ผู้คนต่างวัฒนธรรม เพื่อประสานความร่วมมือและสัมพันธ์ไมตรีอันดี • ริเริ่มเพื่อสนับสนุนให้เกิดการทำงานร่วมกัน เพื่อเชื่อมสัมพันธ์ภาพระหว่างประเทศระดับทวิภาคี และพหุภาคี
๕	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และปรับแผนงานและวิธีการทำงานให้สอดคล้องกับบริบททางวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • โกล่เกลี่ยข้อพิพาทระหว่างวัฒนธรรมที่แตกต่างกันบนพื้นฐานของความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในแต่ละวัฒนธรรม • ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ ท่าที ให้เหมาะสมสอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่าง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการเจรจาต่อรอง

๖.๒.๔ ความเข้าใจผู้อื่น

หมายถึง ความสามารถในการรับฟังและการรับฟังและเข้าใจความหมายตรง ความหมายแฝงความคิด ตลอดจนสภาวะทางอารมณ์ของผู้ที่ติดต่อด้วย

ระดับที่	คำอธิบาย
๐	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
๑	เข้าใจความหมายที่ผู้อื่น ต้องการสื่อสาร
๒	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และเข้าใจอารมณ์และความรู้สึกและคำพูด
๓	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และเข้าใจความหมายแฝงในกิริยาท่าทาง คำพูด หรือน้ำเสียง
๔	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และเข้าใจการสื่อสารทั้งที่เป็นคำพูดและความหมายแฝงในการสื่อสารกับผู้อื่นได้

๕	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และเข้าใจสาเหตุของพฤติกรรมผู้อื่น
---	---

๖.๒.๕ การมองภาพองค์รวม

หมายถึง การคิดในเชิงสังเคราะห์ มองภาพองค์รวม โดยการจับประเด็น สรุปแบบเชื่อมโยง หรือประยุกต์แนวทางจากสถานการณ์ ข้อมูล หรือทักษะต่างๆ จนได้เป็นกรอบความคิดหรือแนวคิดใหม่ อันเป็นผลมาจากการสรุปรูปแบบ ประยุกต์แนวทางต่างๆ จากสถานการณ์ หรือข้อมูลหลากหลาย และนานาทัศนะ

ระดับที่	คำอธิบาย
๐	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
๑	ใช้กฎพื้นฐานทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> ใช้กฎพื้นฐาน หลักเกณฑ์ ตลอดจนหลักสามัญสำนึกทั่วไปในการปฏิบัติหน้าที่ ระบุประเด็นปัญหา หรือแก้ปัญหาในงาน
๒	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และประยุกต์ใช้ประสบการณ์ <ul style="list-style-type: none"> พิจารณารูปแบบของข้อมูลแล้วสามารถระบุแนวโน้ม หรือระบุข้อมูลที่ขาดหายไปได้ ประยุกต์ประสบการณ์และบทเรียนในอดีตมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ระบุประเด็นปัญหา หรือแก้ปัญหาในงาน
๓	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และประยุกต์ทฤษฎีหรือแนวคิดซับซ้อน <ul style="list-style-type: none"> ประยุกต์ทฤษฎีหรือแนวคิดที่ซับซ้อนมาใช้พิจารณาปัจจุบัน ระบุประเด็นปัญหา หรือแก้ปัญหาในงานได้อย่างลึกซึ้ง แยกคาย แม้ในบางกรณีแนวคิดที่นำมาใช้และสถานการณ์ที่ประสบอยู่ ดูเหมือนจะไม่มี ความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกันเลยก็ตาม
๔	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และอธิบายข้อมูลหรือสถานการณ์ที่มีความยุ่งยากซับซ้อนในปัญหาของงาน ในภาพองค์รวมให้เข้าใจได้ง่าย <ul style="list-style-type: none"> พิจารณาสถานการณ์ ประเด็น หรือปัญหาซับซ้อนด้วยกรอบแนวคิดและวิธีพิจารณาแบบภาพองค์รวม และอธิบายให้ผู้อื่นเข้าใจได้โดยง่าย จัดการสังเคราะห์ข้อมูล สรุปแนวคิด ทฤษฎี องค์ความรู้ ฯลฯ ที่ซับซ้อนเป็นคำอธิบายที่สามารถ เข้าใจได้โดยง่ายและเป็นประโยชน์ต่องาน
๕	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และคิดนอกกรอบเพื่อริเริ่มสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ <ul style="list-style-type: none"> คิดนอกกรอบ พิจารณาส่งต่างๆ ในงานด้วยมุมมองที่แตกต่าง อันนำไปสู่การประดิษฐ์คิดค้น การสร้างสรรค์และนำเสนอรูปแบบ วิธี ตลอดจนองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่เคยปรากฏมาก่อนและเป็นประโยชน์ต่องาน ภาคราชการ หรือสังคมและประเทศชาติโดยรวม