



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุนวิชาการ
สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุนวิชาการ สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขัน

๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๒ หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง คนงาน สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือน ๙,๗๔๐ บาท และค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท

๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป

๒.๒ เป็นคนสุภาพเรียบร้อย มีใจรักงานบริการ

๒.๓ มีประสบการณ์ด้านการถ่ายเอกสารจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- งานถ่ายเอกสาร
- ทำความสะอาดรอบๆบริเวณอาคารหรือบริเวณที่ได้รับมอบหมาย
- ดูแลความสะอาด งาน ซ่อม แก้วน้ำ ของหน่วยงาน
- เสริฟน้ำ กาแฟ และอาหารกลางวันสำหรับแขกหรือผู้บริหารในงานจัดประชุมหรือตามที่ได้รับมอบหมาย
- สามารถปฏิบัติงานก่อนเวลาราชการและในวันหยุดราชการได้
- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. กำหนดการรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กองบริหารงานบุคคล อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๔ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มกราคม - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

- สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด (พร้อมฉบับจริง)
- ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)
- ใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหลักฐานการได้รับการยกเว้น
- หากหลักฐานไม่ครบ หรือไม่สมบูรณ์ในวันสอบ จะมีผลให้ไม่ผ่านการสอบ

๔. เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบแข่งขัน หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันให้ถือว่าผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแข่งขันครั้งนี้มาตั้งแต่นั้น

๔.๒ หากเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาหรือลาออกจากมหาวิทยาลัยไปแล้ว จะต้องมียกย่องรับรองด้านความประพฤติ และด้านการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานต้นสังกัดนั้นๆ หากตรวจพบภายหลังว่าเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยฯแล้ว แต่ไม่ส่งหนังสือรับรองดังกล่าวมหาวิทยาลัยฯ สามารถเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีโดยผู้สมัครไม่มีสิทธิคัดค้านใดๆ ทั้งสิ้น

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๒๐ บาท

๖. กำหนดการสอบแข่งขัน และประกาศผลสอบ

๖.๑ สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ สำนักงานคนบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อาคาร ๓๕ ชั้น ๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖.๒ ประกาศผลสอบภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ กองบริหารงานบุคคล อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๔ ทางอินเทอร์เน็ต ที่ <http://personnel.ssru.ac.th> และ Facebook / กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๗. การรายงานตัว

รายงานตัวในวันที่ ๒๕ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ณ กองบริหารงานบุคคล อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๔ หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าสละสิทธิ์และเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ หน่วยงานที่สมัคร (ในวันรายงานตัวขอให้ติดต่อกับ ๑. นางสาวสุนารี ลำไย เพื่อรายงานตัว ๒. นางเกศินี จันทร์หอม แจ้งขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน และ ๓. นายศิวพงษ์ อ้อพงษ์ รับสัญญาจ้างและรับหนังสือตรวจสอบประวัติฯ ตามลำดับ)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓



(รศ.ดร.เอกเดช เก็ดวิชัย)

อธิการบดี