



## ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุนวิชาการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาโดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

### ๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขัน

มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

### ๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง **คนงาน สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา**

**อัตราเงินเดือน ๙,๗๔๐ บาท และค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท**

๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป

๒.๒ เป็นคนสุภาพเรียบร้อย มีใจรักงานบริการ

๒.๓ มีประสบการณ์ด้านการถ่ายเอกสารจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- งานถ่ายเอกสาร

- ทำความสะอาดรอบๆบริเวณอาคารหรือบริเวณที่ได้รับมอบหมาย

- ดูแลความสะอาด จาน ชาม แก้วน้ำ ของหน่วยงาน

- เสริฟน้ำ กาแฟ และอาหารกลางวันสำหรับแขกหรือผู้บริหารในงานจัดประชุมหรือตามที่ได้รับ

มอบหมาย

- สามารถปฏิบัติงานก่อนเวลาราชการและในวันหยุดราชการได้

- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. กำหนดการรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กองบริหารงานบุคคล อาคารศูนย์สุขภาพและกีฬา ชั้น ๒ ได้ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก

และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

- สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด (**พร้อมฉบับจริง**)
- ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (**พร้อมฉบับจริง ถ้ามี**)
- ใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหลักฐานการได้รับการยกเว้น
- หากหลักฐานไม่ครบ หรือไม่สมบูรณ์ในวันสอบ จะมีผลให้ไม่ผ่านการสอบ

#### **๔. เงื่อนไขในการสมัคร**

๔.๑ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบแข่งขัน หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันให้ถือว่าผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแข่งขันครั้งนี้มาตั้งแต่นั้น

๔.๒ หากเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาหรือลาออกจากมหาวิทยาลัยไปแล้ว จะต้องมียังหนังสือรับรองด้านความประพฤติ และด้านการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานต้นสังกัดนั้นๆ หากตรวจพบภายหลังว่าเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยฯแล้ว แต่ไม่ส่งหนังสือรับรองดังกล่าวมหาวิทยาลัยฯ สามารถเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีโดยผู้สมัครไม่มีสิทธิคัดค้านใดๆ ทั้งสิ้น

#### **๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ**

ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๒๐ บาท

#### **๖. กำหนดการสอบแข่งขัน และประกาศผลสอบ**

๖.๑ สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานคนบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อาคาร ๓๕ ชั้น ๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖.๒ ประกาศผลสอบภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ กองบริหารงานบุคคล อาคารศูนย์สุขภาพและกีฬา ชั้น ๒ ทางอินเทอร์เน็ต ที่ <http://personnel.ssru.ac.th> และ Facebook / กองบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

#### **๗. การรายงานตัว**

รายงานตัวในวันที่ ๑๐ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ณ กองบริหารงานบุคคลอาคารศูนย์สุขภาพและกีฬา ชั้น ๒ หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าสละสิทธิ์ และ**เข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒** ณ หน่วยงานที่สมัคร (*ในวันรายงานตัวขอให้ติดต่อกับ ๑. นางสาวสุนารี ลำไย เพื่อรายงานตัว ๒. นางเกศินี จันทร์หอม แจ้งขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน และ ๓. นายภูติศ นอขุนทด รับสัญญาจ้างและรับหนังสือตรวจสอบประวัติฯ ตามลำดับ*)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

(รศ.ดร.ฤเดช เกิดวิชัย)

อธิการบดี