



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) และลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุนวิชาการ สังกัด ศูนย์การศึกษาจังหวัดนครปฐม มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) จำนวน ๑ อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา สายสนับสนุนวิชาการ สังกัดศูนย์การศึกษาจังหวัดนครปฐม มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขัน

มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ ตำแหน่ง ช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือน ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๑๕,๐๐๐ บาท ปริญาตรี ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือปริญญาตรี สาขาวิชาเครื่องกลหรือไฟฟ้า หรือสาขาวิชาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง

๒.๑.๒ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือสำเร็จการศึกษาวិชาทหาร (นศท.)

๒.๑.๓ ประสบการณ์ในงานด้านซ่อมบำรุง ๒ ปีขึ้นไป

๒.๑.๔ ประสบการณ์ในงานบำรุง เช่น ระบบปั้มน้ำ ระบบไฟฟ้าโรงงาน หรือการติดตั้งอุปกรณ์ทั่วไป จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๑.๕ สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้

๒.๑.๖ ซื่อสัตย์ อดทน และรักงานบริการ

๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๓,๐๐๐ บาท

๒.๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป

๒.๒.๒ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือสำเร็จการศึกษาวิชาทหาร (นศท.)

๒.๒.๓ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และยังใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒.๒.๔ มีความประพฤติเรียบร้อยพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี หรือหัวใจ หรือโรคสังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์)

๒.๒.๕ รู้จักเส้นทางในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑลเป็นอย่างดี

๒.๒.๖ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

๒.๒.๗ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดา และเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี

๒.๒.๘ สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้

๒.๒.๙ ซื่อสัตย์ อดทน และรักงานบริการ

๓. กำหนดการรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๒ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- สำเนาใบประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด (**พร้อมฉบับจริง)
- ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (**พร้อมฉบับจริง ถ้ามี)
- ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
- หากหลักฐานไม่ครบ หรือไม่สมบูรณ์ในวันสอบ จะมีผลให้ไม่ผ่านการสอบ

๔. เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบแข่งขัน หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานไม่เป็นไปตามประกาศ รับสมัครสอบแข่งขันให้ถือว่าผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแข่งขันครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔.๒ หากเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หรือลาออกจากมหาวิทยาลัยไปแล้ว จะต้องมามีหนังสือรับรองด้านความประพฤติและด้านการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานต้นสังกัดนั้นๆ หากตรวจพบภายหลังว่าเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยฯแล้ว แต่ไม่ส่งหนังสือรับรองดังกล่าว มหาวิทยาลัยฯ สามารถเลิกสัญญาจ้างได้ทันที โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิคัดค้านใดๆ ทั้งสิ้น

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

๕.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตำแหน่ง ช่างเทคนิค จำนวน ๒๐๐ บาท

๕.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒๐ บาท

๖. กำหนดการสอบแข่งขัน และประกาศผลสอบ

๖.๑ สอบปฏิบัติในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องสำนักงานศูนย์การศึกษาจังหวัดนครปฐม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖.๒ สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องสำนักงานศูนย์การศึกษาจังหวัดนครปฐม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖.๓ ประกาศผลสอบในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ทางอินเทอร์เน็ต ที่ <http://personnel.ssru.ac.th> และ Facebook / กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๗. การรายงานตัวและเข้าปฏิบัติงาน

รายงานตัวในวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) และลูกจ้างชั่วคราว ณ กองบริหารงานบุคคล อาคารสำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๒ ชั้น ๔ หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าสละสิทธิ์และเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ (ในวันรายงานตัวขอให้ติดต่อ ๑.นางสาวสุนารี ลำไย เพื่อรายงานตัวและรับหนังสือตรวจสอบประวัติ ๒.นางเกศินี จันทร์หอม เพื่อแจ้งขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน และ ๓.นายภูติศ นอขุนทด เพื่อรับสัญญาจ้างตามลำดับ)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

(รศ.ดร.ชุตিকাญจน์ ศรีวิบูลย์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รักษาราชการแทนอธิการบดี